

ATENÇÃO:

Atualizar Fi-RH para versão 7.07.0005 em todos os diretórios instalados (Servidor e Local).

.Demonstrativo Resumo: Ajustado tipo de Demonstrativo “Adiantamento 13º Salário”, quando funcionário em rescisão com Adto 13º pago no mês.

.Cadastro de Funcionários: Implementado módulo "Importação Crédito do Trabalhador". Permite que o usuário visualize, analise e importe os empréstimos firmados pelos trabalhadores.

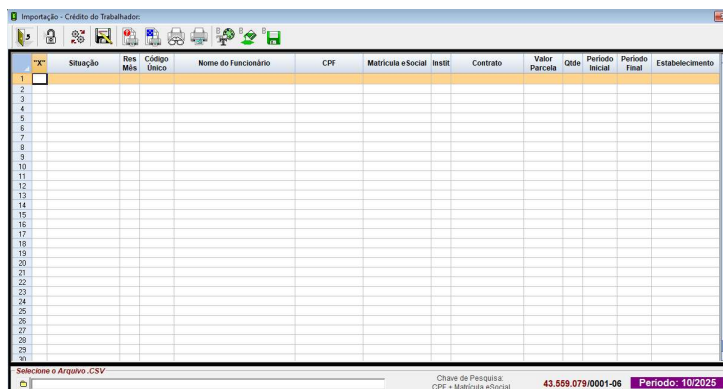
Tutorial

1. No Portal Emprega Brasil, clique na opção “Crédito do Trabalhador”, selecione a competência de desconto e, em seguida, realize o download do arquivo "CSV 1.4". (Não abra o arquivo .CSV)



2. No Fi-RH, selecione o período de lançamento correspondente à competência de desconto do Crédito do Trabalhador. **Importante: Só realize a importação após o fechamento de período (🔒) das competências anteriores que já foram pagas aos funcionários.**

3. No Cadastro de Funcionários, clique no botão (📁) localizado na barra de ferramentas e acesse o módulo.



4. Selecione o arquivo .CSV e aguarde a leitura dos empréstimos. Exemplo:

"X"	Situação	Res Mês	Código Único	Nome do Funcionário	CPF	Matrícula e Social	Instit	Contrato	Valor Parcela	Qtde	Período Inicial	Período Final	Estabelecimento
1	Sem Alteração		00111	Patrícia Mendes Oliveira	000.000.000-00	F00000010150276	000	1111111111	150,53	24	08/2025	07/2027	00000000000000
2	X Alterado Valor	Sim	00987	Sérgio Martins Ribeiro	000.000.000-00	F00000087447461	000	2222222222	1.240,00	18	10/2025	03/2027	00000000000000
3	Sem Alteração		00120	Wesley Freitas Gomes	000.000.000-00	F00000097787422	000	3333333333	395,15	10	05/2025	02/2026	00000000000000
4	Sem Alteração		00120	Wesley Freitas Gomes	000.000.000-00	F00000097787422	000	4444444444	95,14	12	09/2025	08/2026	00000000000000
5	X Novo Empréstimo		00120	Wesley Freitas Gomes	000.000.000-00	F00000097787422	000	5555555555	144,34	6	10/2025	03/2026	00000000000000
6	Sem Alteração		01245	Joana da Costa Alves	000.000.000-00	F00000074477777	000	6666666666	70,09	24	06/2025	05/2027	00000000000000
7	Sem Alteração		00502	Edson Lourenço Sales	000.000.000-00	F00000099981123	000	7777777777	54,04	24	07/2025	06/2027	00000000000000
8	X Alterado Valor		00502	Edson Lourenço Sales	000.000.000-00	F00000099981123	000	8888888888	84,35	32	10/2025	05/2028	00000000000000
9	Rescisão Anterior		02215	Gabriela de Moura Andrade	000.000.000-00	F00000075538855	000	9999999999	92,72	8	09/2025	04/2026	00000000000000
10	Sem Alteração		02894	João Paulo Barros	000.000.000-00	F00000032689753	000	1010101010	410,05	46	09/2025	06/2029	00000000000000

Durante a leitura, o funcionário é localizado por meio da chave de pesquisa CPF+Matrícula e Social. Caso não seja encontrado, a coluna “Situação” exibirá a mensagem “Chave Inexistente”.

Exemplo: Quando Matriz e Filial estão em diretórios separados, os funcionários que não existirem no diretório da fonte selecionada são exibidos como “Chave Inexistente”.

Caso seja encontrado, o sistema realizará as verificações necessárias e exibirá na coluna “Situação”.

Lista das mensagens da coluna “Situação” na página 2 e no F1=Help.

A coluna “X” indica os empréstimos que serão importados. O sistema realiza uma pré-seleção, mas o usuário pode desmarcar, se desejar (duplo clique ou pressionando a barra de espaço).


Verifique os empréstimos cadastrados no Fi-RH que não constam no arquivo .CSV:


Os empréstimos vigentes no período selecionado que não constam no arquivo são identificados com a situação "Não Consta". Neste caso, o período final e a quantidade de parcelas serão alterados para encerramento do contrato no Fi-RH. Exemplo:

348	VERIFIQUE OS EMPRÉSTIMOS CADASTRADOS QUE NÃO CONSTAM NO ARQUIVO .CSV				
349	X	Não Consta	00032	Ana Beatriz da Silva	
350	X	Não Consta	00214	Paulo Henrique Santos	
351	X	Não Consta	00003	Fabiana de Oliveira Melo	
352	X	Não Consta	02456	Daniel Dias Lima	
353	X	Não Consta	02456	Daniel Dias Lima	
354	X	Não Consta	00486	Marcos Viera da Silva	

Obs: Caso um número de contrato tenha sido cadastrado incorretamente no sistema, ao realizar a importação, o contrato incorreto aparecerá como "Não Consta", enquanto o número de contrato correto aparecerá como "Novo Empréstimo". Nesse caso, o contrato incorreto será finalizado e o contrato correto será incluído com os dados do arquivo. Exemplo:

"X"	Situação	Res Mês	Código Único	Nome do Funcionário	CPF	Matrícula e Social	Instit	Contrato	Valor Parcela	Qtde	Período Inicial	Período Final	Estabelecimento
1	X	Novo Empréstimo	00478	Rodrigo Almeida da Silva	000.000.000-00	F00054700010844	000	0000999999	140,28	10	09/2025	06/2026	00000000000000
2	VERIFIQUE OS EMPRÉSTIMOS CADASTRADOS QUE NÃO CONSTAM NO ARQUIVO .CSV (O PERÍODO FINAL E A QTDE DE PARCELAS SERÃO ALTERADOS)												
3	X	Não Consta	00478	Rodrigo Almeida da Silva	000.000.000-00	F00054700010844	000	999999	140,28	1	09/2025	09/2025	

Lembrando que, o empregador deverá entrar em contato com os canais de atendimento da instituição financeira para obter as orientações sobre o procedimento adequado de regularização.

5. Após verificar a situação dos empréstimos, clique no botão  para realizar a importação.

Lista das mensagens da coluna "Situação" e regras de Importação adotadas pelo Sistema Fi-RH:

Situação	Descrição
As seguintes situações não serão importadas.	
Chave Inexistente	Funcionário não foi encontrado.
Admissão Posterior	Funcionário encontrado, porém Data de Admissão ou Data de Entrada é posterior ao Período Selecionado.
Rescisão Anterior	Funcionário encontrado, porém Data de Rescisão é anterior ao Período Selecionado.
Transferido Anterior	Funcionário encontrado, porém Data de Saída é anterior ao Período Selecionado.
Transferido	Funcionário encontrado, porém Data de Saída é igual ao Período Selecionado.
Sem Alteração	Funcionário e contrato encontrados, porém não houve alterações.
Encerrado no Fi-RH	Funcionário e contrato encontrados, porém o contrato está encerrado no Fi-RH. Nenhum dado será importado. Usuário deve verificar no arquivo e se for o caso alterar o cadastro do empréstimo no Fi-RH.
As seguintes situações são pré-selecionadas "X" para importação.	
Novo Empréstimo	Funcionário encontrado e o contrato não está cadastrado no sistema. Será incluído um novo empréstimo com os dados do arquivo. Alterado na versão 7.07.0005
Novo/Início Anterior	Funcionário encontrado e o contrato não está cadastrado no sistema. Será incluído um novo empréstimo com período inicial de desconto igual ao período da importação. Implementado na versão 7.07.0005
Alterado Período*	Funcionário e contrato encontrados. O período final de desconto foi alterado.
Alterado Valor*	Funcionário e contrato encontrados. O valor da parcela foi alterado.
Não Consta	O contrato está cadastrado no sistema e vigente no período selecionado, porém não consta no arquivo. O período final e a quantidade de parcelas serão alterados para encerramento do contrato no Fi-RH.

*Nas situações "Alterado Período" e "Alterado Valor" onde há alterações, o empréstimo localizado no Fi-RH durante a leitura do arquivo não será sobrescrito. O período final e a quantidade de parcelas serão alterados, ou seja, será encerrado no Fi-RH. Em seguida, um novo empréstimo será incluído com o mesmo número de contrato contendo os dados atualizados do arquivo a partir do período selecionado.

.Cadastro de Funcionários: Caso usuário delete o campo C805 (Matrícula Única eSocial), Fi-RH agora já apresenta tela de "Validação de Funcionário" para o cadastro de uma nova matrícula. Obs.: Na tela de validação, uma matrícula é gerada automaticamente. Para cadastrar matrícula diferente, informe "Já matriculado no eSocial" = [Sim].

